

## OUTILS DE DÉCLARATION D'INTÉRÊT

---

### **Au sujet de la Déclaration d'intérêt (DI)**

La DI vise à ce que le personnel de la Fondation Trillium de l'Ontario (FTO) ait les renseignements nécessaires pour évaluer votre projet et votre groupe. À plusieurs égards, la DI constitue la première partie de la demande de subvention du Fonds Perspectives Jeunesse (FPJ).

On répond à la plupart des questions en cochant des réponses à partir d'un menu déroulant. Le formulaire comprend cinq questions à développement où vous pouvez donner des détails relatifs à votre groupe et votre idée. Un plan et un budget de projet font aussi partie de la DI.

Le personnel de la FTO évaluera votre admissibilité, votre disposition à accomplir ce travail, l'impact potentiel de votre projet, ainsi que la mesure dans laquelle vous comprenez les besoins, les intérêts et les expériences des jeunes avec lesquels vous voulez travailler.

Certaines DI seront présélectionnées, et les demandeurs seront invités à remplir une demande de subvention d'innovations pour les jeunes.

### **Comment soumettre une demande**

Apprenez-en davantage sur la [source Innovations pour les jeunes](#) pour savoir comment accéder aux soutiens à la demande offerts à votre groupe et soumettre une demande. Le FPJ offre des webinaires sur la source Innovations pour les jeunes, des ateliers de rédaction d'une demande et de l'encadrement. Si vous souhaitez joindre l'équipe du FPJ au sujet de votre idée, communiquez avec nous à : [yof@otf.ca](mailto:yof@otf.ca)

## DÉCLARATION D'INTÉRÊT - QUESTIONS ET CONSEILS

### TYPE DE SUBVENTION

**À NOTER!** Si votre DI est présélectionnée, vous ne pourrez pas changer ni mettre à jour vos réponses dans cette section de la Demande de subvention.

1. La source Innovations pour les jeunes a deux types de subventions. Chaque type de subvention a un objectif et des critères d'admissibilité différents. Quel type de subvention vous intéresse?

(Cochez une seule case.)

- Subvention expérimentale d'innovations pour les jeunes
- Subvention d'élargissement d'innovations pour les jeunes

Une **subvention expérimentale** est une occasion pour les groupes de tester une nouvelle idée ou d'élaborer une stratégie relative à un enjeu dans leur communauté, ou encore de faire une recherche sur un enjeu qui importe au groupe. Une **subvention d'élargissement** s'adresse à des groupes bien établis qui ont déjà une idée complètement testée qui a fonctionné, et qui sont maintenant prêts à élargir cette idée. Si vous ne savez pas quel type de subvention est approprié pour votre groupe, envoyez-nous un courriel à [yof@otf.ca](mailto:yof@otf.ca)

[Si « subvention expérimentale » sélectionnée]

2. Le financement pour les subventions expérimentales a des objectifs précis. Votre projet vaut-il :

(Cochez une seule case.)

- Tester une nouvelle idée
- Faire une recherche sur un enjeu ou un nouveau concept
- Établir une stratégie relativement à un enjeu touchant les jeunes du FPJ

Apprenez-en davantage sur la [source Innovations pour les jeunes](#) et les différents types de projet afin que vous puissiez choisir celui qui correspond le mieux avec ce que fera votre groupe.

**"PROCÉDEZ"** si vous êtes sûr d'avoir choisi le bon type de subvention d'innovations pour les jeunes. Si vous ne savez pas quel type de subvention choisir, contactez-nous à [yof@otf.ca](mailto:yof@otf.ca) ou consultez ces outils de DI. Sachez que cette décision ne peut être annulée sans le soutien de l'équipe du FPJ.

### PROFIL DU GROUPE

**À NOTER!** Si votre DI est présélectionnée, vous ne pourrez pas changer ni mettre à jour vos réponses dans cette section de la Demande de subvention.

# SUBVENTION EXPÉRIMENTALE D'INNOVATIONS POUR LES JEUNES

## Nom du groupe et coordonnées

3. Entrez le nom de votre groupe: \_\_\_\_\_

Si votre DI est présélectionnée, l'équipe du FPJ communiquera avec vous pour prévoir une conversation téléphonique avec votre groupe. Donnez les coordonnées de deux membres qui peuvent vérifier leurs courriels régulièrement.

4. Pour ce projet, confirmez le contact principal du groupe communautaire :

Nom du contact pour le projet : \_\_\_\_\_

Téléphone du contact pour le projet : \_\_\_\_\_

Courriel du contact pour le projet : \_\_\_\_\_

5. Pour ce projet, confirmez un deuxième contact du groupe communautaire :

Nom du contact pour le projet : \_\_\_\_\_

Téléphone du contact pour le projet : \_\_\_\_\_

Courriel du contact pour le projet : \_\_\_\_\_

## Profil en ligne

6. Faites part des renseignements qui s'appliquent à votre groupe :

Site Web du groupe: \_\_\_\_\_

Twitter du groupe: \_\_\_\_\_

Facebook du groupe: \_\_\_\_\_

Instagram du groupe: \_\_\_\_\_

Adresse du groupe : \_\_\_\_\_

Téléphone du groupe: \_\_\_\_\_

Courriel du groupe: \_\_\_\_\_

## Structure du groupe

La plupart des groupes communautaires soumettant une demande de subvention du FPJ **ne sont pas** des organismes de bienfaisance enregistrés ou des organismes sans but lucratif constitués en société.

- Les organismes sans but lucratif constitués en société peuvent être admissibles à soumettre une demande de subvention de la source Innovations pour les jeunes du FPJ. Nous avons besoin de renseignements additionnels pour procéder à cette évaluation.
- Les organismes de bienfaisance enregistrés ne sont pas admissibles à la source Innovations pour les jeunes.

Si vous ne savez pas comment répondre à cette question, envoyez un courriel à l'équipe du FPJ à [yof@otf.ca](mailto:yof@otf.ca)

7. Choisissez le type d'organisme qui décrit le mieux votre organisme/groupe.

# SUBVENTION EXPÉRIMENTALE D'INNOVATIONS POUR LES JEUNES

(Cochez une seule case.)

- Groupe communautaire **n'étant pas enregistré** en tant qu'organisme de bienfaisance ou un organisme sans but lucratif constitué en société.
- Organisme de bienfaisance **enregistré** ou fondation publique **enregistrée en tant qu'organisme de bienfaisance** auprès de l'Agence du revenu du Canada
- Organisme **sans but lucratif constitué en société** (cela inclut une communauté en vertu de la charte de la MNO, une communauté Inuite ou toute autre communauté autochtone qui est constituée en société sans but lucratif sans capital-actions au Canada)
- Communauté des Premières nations

[Si « organisme de bienfaisance enregistré » sélectionné]: Sachez qu'en tant qu'organisme de bienfaisance enregistré, votre organisme n'est pas admissible à la source Innovations pour les jeunes du FPJ. **Prochaines étapes** : Si la source Innovations des systèmes du FPJ vous intéresse, communiquez d'abord avec l'équipe du FPJ à [yof@otf.ca](mailto:yof@otf.ca).

Si vous agissez à titre de mentor pour un groupe de jeunes de votre communauté, encouragez-le à s'inscrire et accéder à la [DI en ligne](#).

[Si « Communauté des Premières nations » sélectionnée]: Nous accueillons les DI de groupes dirigés par des jeunes provenant ou vivant dans des communautés des Premières nations. Les conseils de bande, ou les bureaux de conseils de bande, ne sont pas admissibles à la source Innovations pour les jeunes du FPJ. Cette source s'adresse seulement aux groupes communautaires dirigés par des jeunes et aux partenariats jeunes-adultes.

**Prochaines étapes** : Si la source Innovations des systèmes du FPJ vous intéresse, communiquez d'abord avec l'équipe du FPJ à [yof@otf.ca](mailto:yof@otf.ca). Si vous agissez à titre de mentor pour un groupe de jeunes de votre communauté, encouragez-le à s'inscrire et accéder à la [DI en ligne](#).

[Si « Groupe communautaire n'étant pas enregistré » sélectionné]

Quand votre groupe s'est-il formé? Année : \_\_\_\_\_

Les groupes soumettant une demande de subvention expérimentale peuvent être un groupe nouvellement formé travaillant collectivement. Les groupes soumettant une demande de subvention d'élargissement sont bien établis et ont travaillé au moins deux ans ensemble à offrir de leur projet.

[Si « Organisme sans but lucratif constitué en société » sélectionné]

Numéro d'entreprise : \_\_\_\_\_

Année de constitution en société : \_\_\_\_\_

En tant qu'organisme sans but lucratif constitué en société, avez-vous **géré des fonds de façon autonome**, sans avoir de soutien administratif d'un organisme mentor, d'une plateforme, d'un fiduciaire et/ou d'un organisme de bienfaisance? (Cochez une seule case.)

- OUI

# SUBVENTION EXPÉRIMENTALE D'INNOVATIONS POUR LES JEUNES

NON

Cochez OUI si vous avez reçu des fonds directement du bailleur de fonds au compte commercial de votre organisme, que vous avez géré ces fonds pour toute la durée d'un projet et que vous avez rendu des comptes aux bailleurs de fonds concernant l'utilisation de ces fonds. Si vous avez obtenu du financement pour un projet, mais que ces fonds étaient administrés par un autre organisme, cochez NON.

[Si « Organisme sans but lucratif constitué en société » et « ayant géré leur propre fonds » sélectionnés]

Quel montant de financement avez-vous géré de façon autonome au cours du dernier exercice?  
\_\_\_ \$

Quel montant de financement avez-vous géré de façon autonome au cours de l'avant dernier exercice? \_\_\_\$

Pour qu'il soit admissible à la source Innovations pour les jeunes du FPJ, votre organisme sans but lucratif constitué en société ne peut pas avoir géré plus de 50 000 \$ de façon autonome au cours de chacun des deux derniers exercices. Si vous avez géré de façon autonome des fonds excédant 50 000 \$ au cours de chacun des deux derniers exercices, vous pourriez être admissible à soumettre une demande de subvention de la source Innovations des systèmes du FPJ, ou encore à une subvention de démarrage ou de croissance de la FTO.

**EXEMPLE 1** : Au dernier exercice, vous avez géré 25 000 \$ de façon autonome, et à l'avant-dernier exercice, vous avez géré 5 000 \$ de façon autonome. Vous pouvez poursuivre votre DI.

**EXEMPLE 2** : Au dernier exercice, vous avez géré 50 000 \$ de façon autonome, et à l'avant-dernier exercice, vous avez géré 50 000 \$ de façon autonome. Vous pouvez poursuivre votre DI.

**EXEMPLE 3** : Au dernier exercice, vous avez géré 70 000 \$ de façon autonome, et à l'avant-dernier exercice, vous avez géré 25 000 \$ de façon autonome. Vous n'êtes pas admissible à soumettre une demande de subvention à la source Innovation pour les jeunes. Nous pouvons vous aider si vous ne savez pas comment répondre à ces questions. Envoyez-nous un courriel à [yof@otf.ca](mailto:yof@otf.ca)

8. Choisissez l'énoncé qui décrit le mieux votre groupe.

(Cochez une seule case.)

- Notre groupe est dirigé par des jeunes (29 ans et moins)
- Notre groupe est un partenariat jeunes-adultes
- Notre groupe est dirigé par des adultes (30 ans et plus)

# SUBVENTION EXPÉRIMENTALE D'INNOVATIONS POUR LES JEUNES

Un *groupe dirigé par des jeunes* est un groupe où des jeunes ayant entre 12 et 29 ans dirigent la prise de décisions et la réalisation du projet. Un *partenariat jeunes-adultes* est un partenariat où des jeunes et des adultes se partagent le pouvoir ainsi que la responsabilité de la prise de décisions et de la réalisation du projet. Un *groupe dirigé par des adultes* est un groupe où des adultes (30 ans+) dirigent la prise de décisions, la planification et la réalisation du projet.

[SI « groupe dirigé par des adultes » sélectionné] : La source Innovations pour les jeunes du FPJ s'adresse seulement aux groupes dirigés par des jeunes et aux partenariats jeunes-adultes. Visitez le site [otf.ca/fr/fpj](http://otf.ca/fr/fpj) pour en apprendre davantage sur le FPJ, ou envoyez un courriel à l'équipe du FPJ à [yof@otf.ca](mailto:yof@otf.ca) pour obtenir plus d'information.

9. Votre groupe comprend-il au moins trois membres principaux?  
(Cochez une seule case.)
- OUI
  - NON

Cela signifie que votre groupe compte au moins trois membres actifs qui se partagent la responsabilité de gérer les activités, le budget et les relations du groupe. Cela aide à vous assurer que vous avez la capacité humaine de réaliser le projet et que chaque membre a une charge de travail gérable. Une équipe de trois personnes vous permet aussi d'avoir une abondance d'idées et un bon mélange de compétences.

[SI « NON »] : La source Innovations pour les jeunes du FPJ s'adresse aux groupes communautaires qui comptent trois membres principaux ou plus. Visitez le site [otf.ca/fr/fpj](http://otf.ca/fr/fpj) pour en apprendre davantage sur le FPJ, ou envoyez un courriel à l'équipe du FPJ à [yof@otf.ca](mailto:yof@otf.ca) pour obtenir plus d'information.

## LEADERS DU PROJET

10. Quel énoncé décrit le mieux les membres principaux de votre groupe?  
(Cochez une seule case)
- La plupart des membres de notre groupe partagent les identités et les expériences des jeunes que nous voulons engager grâce à ce projet.
  - La majorité des membres de notre groupe sont des alliés des jeunes que nous voulons engager grâce à ce projet.

# SUBVENTION EXPÉRIMENTALE D'INNOVATIONS POUR LES JEUNES

Réfléchissez aux jeunes que vous avez décrits en tant que bénéficiaires de votre projet. Les **membres principaux de votre groupe** partagent-ils les identités et les expériences de ces jeunes? Faites-vous face aux mêmes types d'obstacles? Ou travaillez-vous en tant qu'alliés de ces jeunes? Répondez à cette question en fonction des membres principaux actuels de votre groupe.

[Si « alliés des jeunes » sélectionné] : La source Innovations pour les jeunes du FPJ exige que les groupes soient dirigés principalement par des jeunes qui partagent les identités et les expériences de ceux qu'ils engagent.

11. Les membres principaux de votre groupe sont :

(Cochez seulement les cases qui s'appliquent aux membres de votre groupe.)

- Autochtones (c.-à-d. jeunes des Premières nations, Métis ou Inuits)
- Noirs
- Racialisés
- Nouveaux arrivants
- Francophones
- Jeunes personnes bispirituelles, lesbiennes, gaies, bisexuelles, transgenres ou allosexuelles (2SLGBTQ+)
- Personnes ayant un handicap ou des besoins spéciaux
- Aucun de ces choix

Le travail communautaire signifie du travail dirigé et inspiré par la communauté. Les identités et les expériences de vie partagées sont cruciales dans notre conception du terme « communautaire ». Cette source permet aux jeunes du FPJ de s'organiser relativement aux enjeux auxquels ils font face, d'imaginer des solutions, ainsi que de tester de nouvelles idées et de les élargir. Il est requis que les membres principaux du groupe partagent les identités et les expériences des jeunes qu'ils espèrent engager.

[Si « Noirs » sélectionné]

Votre groupe est-il dirigé par des Noirs? (Cochez une seule case.)

- OUI
- NON

Apprenez-en davantage sur [les définitions de groupes communautaires, d'organismes et de collaborations noirs](#) du FPJ.

[Si « Autochtones » sélectionné]

Votre groupe est-il dirigé par des Autochtones? (Cochez une seule case.)

- OUI
- NON

# SUBVENTION EXPÉRIMENTALE D'INNOVATIONS POUR LES JEUNES

Apprenez-en davantage sur [les définitions de groupes communautaires, d'organismes et de collaborations autochtones](#) du FPJ.

12. Les membres principaux de votre groupe ont une expérience vécue avec :

(Cochez seulement les cases qui s'appliquent aux membres de votre groupe)

- Le système judiciaire (ayant eu des démêlés avec la justice ou étant à risque d'en avoir)
- L'aide à l'enfance (étant pris en charge, quittant la prise en charge, ou ayant déjà été pris en charge)
- Le manque d'argent pour subvenir à leurs besoins élémentaires (faible revenu)
- Le système d'éducation (ayant abandonné leurs études ou étant à risque de le faire)
- La vie dans des collectivités rurales ou éloignées
- Aucun de ces choix

Le travail communautaire signifie du travail dirigé et inspiré par la communauté. Les identités et les expériences de vie partagées sont cruciales dans notre conception du terme « communautaire ». Cette source permet aux jeunes du FPJ de s'organiser relativement aux enjeux auxquels ils font face, d'imaginer des solutions, ainsi que de tester de nouvelles idées et de les élargir. Il est requis que les membres principaux du groupe partagent les identités et les expériences des jeunes qu'ils espèrent engager.

13. Remplissez le Tableau des membres principaux pour décrire les divers rôles et responsabilités que les personnes jouent, ainsi que les connaissances, les expériences vécues et les compétences qu'elles apportent. Remplissez chaque colonne pour chaque membre principal de votre groupe. Si votre groupe est un organisme sans but lucratif constitué en société, vous devez inclure les membres du conseil dans le Tableau des membres principaux.

Nom du membre principal du groupe	Courriel	Le membre principal a-t-il 29 ans ou moins?	Quel rôle cette personne joue-t-elle dans le groupe communautaire? Si votre groupe est nouveau, quel rôle prévoyez-vous que cette personne jouera dans le groupe?	Décrivez-nous brièvement les expériences vécues, les expériences de bénévolat, les connaissances et/ou les compétences que cette personne apporte et qui sont pertinentes à ce projet.
Prénom et nom		Oui	Médias sociaux, sensibilisation et réseautage Cette personne dirigera les efforts de recherche de l'organisme mentor avec lequel nous travaillerons.	Ai participé à des ateliers communautaires sur l'image de marque. Déjà très compétente en réseautage. J'ai vécu toute ma vie dans la communauté et je suis mentor pour d'autres jeunes femmes noires qui commencent leurs études secondaires. C'est une chose que je n'ai pas eue lorsque j'ai grandi et je l'aurais souhaitée. Je pense que toutes ces expériences m'aideront dans ce projet.

Un membre principal d'un groupe est une personne qui joue ou jouera un rôle dans la prise de décisions et la planification relatives au projet, la prestation des activités du projet, l'administration du projet, etc.



# SUBVENTION EXPÉRIMENTALE D'INNOVATIONS POUR LES JEUNES

14. Le contact principal du groupe et rédacteur de cette Déclaration d'intérêt a-t-il entre 12 et 29 ans? (Cochez une seule case.)

- OUI
- NON

[Si « NON »] : En tant qu'adulte (30 ans +), décrivez votre rôle dans le processus de demande et le projet proposé. Décrivez le rôle des jeunes dans le processus de demande et le projet proposé. Si un adulte joue un rôle plus actif en ce moment, décrivez comment le leadership pour le projet sera transféré au cours du temps.

## IDÉE DE PROJET

### Décrire l'enjeu et l'idée

15. Décrivez l'idée de votre groupe. [Minimum 150 mots / Maximum 350 mots]

[Si votre groupe est présélectionné, vous ne pourrez pas changer ni mettre à jour vos réponses à cette question.]

Décrivez ce que vous ferez, pour qui, et où votre travail se déroulera.

16. Énumérez et décrivez toutes les activités fondamentales que votre équipe offrira aux jeunes. [Maximum 400 mots]

Fournissez davantage de précisions sur votre idée ici. Qu'offrira votre groupe précisément? Comment offrirez-vous ces activités? Quelle sera la fréquence des ces activités?

17. Pourquoi votre groupe souhaite-t-il tester cette idée? Quels besoins ou enjeux tentez-vous d'aborder? [Minimum 150 mots / Maximum 350 mots]

### Lieu du projet

18. Les activités du projet se dérouleront-elles en Ontario? (Cochez une seule case.)

- OUI
- NON

[Si « NON »]: Seules les activités se déroulant en Ontario sont admissibles à du financement du FPJ.

19. Où les activités du projet se dérouleront-elles?

(Cochez une seule case.)

- Dans la région du Grand Toronto (RGT)
- À l'extérieur de la région du Grand Toronto (RGT)
- À la fois dans la RGT et à l'extérieur de la RGT

# SUBVENTION EXPÉRIMENTALE D'INNOVATIONS POUR LES JEUNES

La RGT inclut seulement Toronto, Halton, Durham, Peel et York. Elle n'inclut pas Hamilton. Choisissez la région où la plupart de vos activités se dérouleront.

Si votre projet se réalise principalement en ligne ou virtuellement, cochez les régions qui sont les plus cruciales à la réussite de votre projet. Par exemple, si votre projet teste une plateforme virtuelle visant à établir des liens sociaux entre les jeunes des Premières nations vivant dans des collectivités éloignées, cochez « À l'extérieur de la région du Grand Toronto ».

20. Où les activités du projet se dérouleront-elles? (Cochez toutes les cases appropriées.)

Trouvez [votre région de subvention et votre division de recensement](#).

- |                                                                       |                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Nord-Ouest                                   | <input type="checkbox"/> Niagara                                  |
| <input type="checkbox"/> Algoma, Cochrane, Manitoulin, Sudbury        | <input type="checkbox"/> Grey, Bruce, Huron, Perth                |
| <input type="checkbox"/> Muskoka, Nipissing, Parry Sound, Timiskaming | <input type="checkbox"/> Essex, Kent, Lambton                     |
| <input type="checkbox"/> Champlain (Région d'Ottawa)                  | <input type="checkbox"/> Thames Valley                            |
| <input type="checkbox"/> Quinte, Kingston, Rideau                     | <input type="checkbox"/> Halton-Peel                              |
| <input type="checkbox"/> Grand River                                  | <input type="checkbox"/> Simcoe-York                              |
| <input type="checkbox"/> Waterloo, Wellington, Dufferin               | <input type="checkbox"/> Durham, Haliburton, Kawartha, Pine Ridge |
| <input type="checkbox"/> Hamilton                                     | <input type="checkbox"/> Toronto                                  |

21. Choisissez les divisions de recensement pour indiquer les régions plus précises où les activités de votre projet se dérouleront. (Cochez au moins une case).

Choisissez la collectivité où votre groupe travaillera et aura le plus grand impact.

- |                                           |                                                                         |                                                           |
|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Algoma           | <input type="checkbox"/> Comté de Perth                                 | <input type="checkbox"/> Comté de Frontenac               |
| <input type="checkbox"/> Sudbury          | <input type="checkbox"/> Municipalité régionale de Niagara              | <input type="checkbox"/> Comté de Hastings                |
| <input type="checkbox"/> Cochrane         | <input type="checkbox"/> Hamilton                                       | <input type="checkbox"/> Comté de Lanark                  |
| <input type="checkbox"/> Manitoulin       | <input type="checkbox"/> Comté d'Elgin                                  | <input type="checkbox"/> Comtés unis de Leeds & Grenville |
| <input type="checkbox"/> Grand Sudbury    | <input type="checkbox"/> Comté de Middlesex                             | <input type="checkbox"/> Comtés de Lennox & Addington     |
| <input type="checkbox"/> Muskoka          | <input type="checkbox"/> Comté d'Oxford                                 | <input type="checkbox"/> Comté du Prince Edward           |
| <input type="checkbox"/> Nipissing        | <input type="checkbox"/> Ottawa                                         | <input type="checkbox"/> Municipalité régionale de Halton |
| <input type="checkbox"/> Parry Sound      | <input type="checkbox"/> Comtés unis de Prescott et Russell             | <input type="checkbox"/> Municipalité régionale de Peel   |
| <input type="checkbox"/> Timiskaming      | <input type="checkbox"/> Comté de Renfrew                               | <input type="checkbox"/> Comté de Simcoe                  |
| <input type="checkbox"/> Kenora           | <input type="checkbox"/> Comtés unis de Stormont, Dundas, and Glengarry | <input type="checkbox"/> Municipalité régionale de York   |
| <input type="checkbox"/> Rainy River      |                                                                         |                                                           |
| <input type="checkbox"/> Thunder Bay      |                                                                         |                                                           |
| <input type="checkbox"/> Comté d'Essex    |                                                                         |                                                           |
| <input type="checkbox"/> Chatham-Kent     |                                                                         |                                                           |
| <input type="checkbox"/> Comté de Lambton |                                                                         |                                                           |

# SUBVENTION EXPÉRIMENTALE D'INNOVATIONS POUR LES JEUNES

- |                                            |                                                           |                                                             |
|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Comté de Brant    | <input type="checkbox"/> Municipalité régionale de Durham | <input type="checkbox"/> Comté de Dufferin                  |
| <input type="checkbox"/> Haldimand-Norfolk | <input type="checkbox"/> Kawartha Lakes                   | <input type="checkbox"/> Municipalité régionale de Waterloo |
| <input type="checkbox"/> Comté de Bruce    | <input type="checkbox"/> Comté de Northumberland          | <input type="checkbox"/> Comté de Wellington                |
| <input type="checkbox"/> Comté de Grey     | <input type="checkbox"/> Peterborough                     | <input type="checkbox"/> Toronto                            |
| <input type="checkbox"/> Comté de Huron    | <input type="checkbox"/> Comté de Haliburton              |                                                             |

22. Choisissez la taille de la collectivité principalement ciblée par votre subvention.

(Cochez une case.)

- Collectivités rurales ou de petite taille (20 000 ou moins)
- Collectivités de taille moyenne (20 001-100 000)
- Centres urbains et banlieues métropolitaines (plus de 100 000)

Si vous avez un impact sur plusieurs collectivités, choisissez celle où la plus grande partie du travail s'effectuera.

## Téléverser photos ou documents

Téléversez des documents justificatifs (optionnel).

Vous pouvez téléverser jusqu'à cinq photos, rapports, ou ressources afin de mieux expliquer votre initiative. Incluez une brève description de chacun des documents.

## IMPACT DU PROJET

### Décrire l'effet et les bénéficiaires

23. Choisissez l'**effet prioritaire du FPJ** qui est le plus compatible avec le changement que vous voulez réaliser grâce à ce projet. (Cochez une seule case.)

- Habilitier les filles et les jeunes femmes à diriger, notamment grâce à des initiatives d'autonomisation économique des femmes
- Aider les jeunes Autochtones, Noirs et nouveaux arrivants à intégrer le marché du travail et à entreprendre des parcours professionnels durables
- Offrir des possibilités de mentorat aux jeunes pris en charge ou quittant la prise en charge et/ou aux jeunes ayant affaire au système de justice
- S'attaquer au racisme et à ses impacts sur les jeunes dans les collectivités urbaines, rurales et/ou nordiques
- Aider les jeunes qui ne sont pas connectés aux programmes d'éducation, aux programmes d'emploi et aux programmes de formation (c.-à-d. NEET) à sortir de la pauvreté et de l'aide sociale
- Créer des espaces sécuritaires pour les jeunes Autochtones et/ou Noirs leur permettant d'établir des liens communautaires et culturels solides

# SUBVENTION EXPÉRIMENTALE D'INNOVATIONS POUR LES JEUNES

Si vous avez choisi la recherche comme type de subvention expérimentale, votre sujet de recherche doit correspondre à l'un des effets prioritaires d'innovations pour les jeunes.

Si vous avez choisi la stratégie comme type de subvention expérimentale, l'objectif de votre travail de stratégie doit correspondre à l'un des effets prioritaires d'innovations pour les jeunes.

24. Identifiez les populations qui sont les bénéficiaires principaux de votre projet à l'aide de la liste ci-dessous. (Cochez au moins une case.)

- Jeunes autochtones (Premières nations, Métis, Inuits)
- Jeunes noirs
- Jeunes racialisés
- Jeunes nouveaux arrivants
- Jeunes francophones
- Jeunes personnes bispirituelles, lesbiennes, gaies, bissexuelles, transgenres ou allosexuelles (2SLGBTQ+)
- Jeunes ayant un handicap ou des besoins spéciaux âgés de 12 à 29 ans
- Jeunes vivant dans des collectivités rurales, éloignées ou nordiques
- Jeunes ayant des démêlés avec la justice ou étant à risque d'en avoir
- Jeunes pris en charge ou quittant la prise en charge
- Jeunes vivant en situation de faible revenu ou issus de familles à faible revenu
- Jeunes étant sans-abri ou à risque de l'être
- Jeunes ayant abandonné leurs études ou étant à risque de le faire

[Si "Autochtones" sélectionné]: Cochez au moins une case.

- Jeunes des Premières nations
- Jeunes Métis
- Jeunes Inuits

25. Choisissez la tranche d'âge de jeunes qui participeront aux activités de votre projet :  
(Cochez au moins une case)

- 12 à 14 ans
- 15 à 19 ans
- 20 à 25 ans
- 12 à 29 ans pour les jeunes ayant des besoins spéciaux

Lorsque vous avez conçu votre projet, quel groupe d'âge aviez-vous en tête? Cochez seulement les groupes d'âge que vous joindrez et engagerez intentionnellement. Ciblez bien vos choix.

26. Parlez-nous davantage de vos bénéficiaires principaux. Quelles expériences apportent-ils? Quels sont leurs espoirs et intérêts? Comment sont-ils affectés par les enjeux que vous tentez de résoudre? [Minimum 150 mots / Maximum 300 mots]

## Décrire l'impact

Certains changements peuvent survenir presque immédiatement et d'autres peuvent survenir un peu plus tard. Certains exemples de changements immédiats sont des changements relatifs aux connaissances, aux niveaux de compétences ou aux attitudes des personnes. D'autres types de changements peuvent survenir plus tard. Par exemple, des changements relatifs au comportement, aux relations ou au leadership. Utilisez les mots exprimant le changement, comme : accru, amélioré, renforcé, élargi, évité, diminué, etc. Après avoir écrit vos énoncés de changements, passez-les en revue pour vous assurer que vous pouvez tous les réaliser grâce aux activités de votre projet.

**SI VOUS FAITES UNE DEMANDE POUR EFFECTUER DE LA RECHERCHE**, utilisez le Tableau d'impact pour décrire à la fois les changements dont les jeunes feront l'expérience du fait de leur participation au processus de recherche et les avantages de cette recherche à plus long terme.

27. Quels sont les changements les plus importants que vous prévoyez constater chez les jeunes du FPJ. Faites principalement part des changements que votre projet peut réaliser. Cernez entre trois et six changements (Maximum 50 mots par changement)

- Changement 1 (demandé)
- Changement 2 (demandé)
- Changement 3 (demandé)
- Changement 4 (optionnel)
- Changement 5 (optionnel)
- Changement 6 (optionnel)

**Exemple :** Plus de jeunes seront en mesure d'accéder aux soutiens communautaires qui répondent à leurs besoins. Au début, ils accéderont aux services avec leur mentor, mais au fil du temps, ils le feront d'eux-mêmes.

**Exemple :** La recherche dirigée par des jeunes sur les meilleures façons d'appuyer les jeunes quittant la prise en charge aidera à nous assurer que les services de soutien sont plus pertinents et efficaces."

28. Combien de jeunes prévoyez-vous toucher directement au cours de votre subvention?

Nbr \_\_\_\_\_

Incluez seulement le nombre de jeunes qui participeront aux activités de votre projet. Si vous menez un projet de recherche, comptez seulement les jeunes qui font partie de l'équipe de recherche (y compris les membres du groupe, les chercheurs, les analystes et tout jeune qui joue un rôle régulier et important dans le projet de recherche.) Comptez un jeune seulement une fois, même si vous avez plusieurs points de contact avec lui. Si votre financement est approuvé, ce nombre sera inclus dans le Contrat de subvention.

**Exemple :** Vous obtenez du financement pour 2 ans. Votre projet se déroule selon un cycle de 10 semaines. Vous prévoyez que 15 jeunes participeront à chaque cycle. Vous prévoyez offrir 2 cycles par année. Le nombre de jeunes que vous toucherez directement est 60 (15 jeunes x 2 cycles par année x 2 ans de financement).

## PROCESSUS

### Décrire votre processus

[Si « subvention expérimentale » sélectionné]

29. Quelle est la durée de la subvention demandée? (Cochez une seule case.)

- 1 an
- 2 ans
- 3 ans

Il s'agit du nombre total d'années où vous recevrez du financement si votre demande est approuvée.

### Plan de projet et Budget

Élaborez votre Plan de projet et votre Feuille de travail de budget en ayant à l'esprit la date de début suivante. Date de début du projet : **1<sup>er</sup> Mai 2022**

30. Complétez le Modèle de Plan de projet

Le Plan de projet est un outil servant à planifier toutes les activités principales et les étapes importantes de votre projet. Tentez de prévoir toutes les activités principales et les étapes importantes. Prenez votre temps pour effectuer cette tâche, parce que cela vous aidera à élaborer le budget. Si vous ne savez pas comment remplir ce document, consultez [l'exemple de Plan de projet](#). Vous pouvez aussi nous envoyer un courriel à [yof@otf.ca](mailto:yof@otf.ca)

# SUBVENTION EXPÉRIMENTALE D'INNOVATIONS POUR LES JEUNES

31. Complétez le Modèle de Feuille de travail de budget.

La Feuille de travail de budget est un outil permettant d'élaborer un budget pour toutes les dépenses liées à votre projet. Tentez de prévoir toutes les dépenses. **Notez qu'un minimum de 4 000 \$ et un maximum de 6 000 \$ peuvent être dépensés annuellement sur le renforcement de la capacité.**

**Veillez éviter les guillemets (« ... ») dans les champs du budget (y compris les Notes) car le système ne sauvegardera pas votre travail s'il détecte les guillemets.**

Si vous ne savez pas comment remplir ce document, consultez [l'exemple de Feuille de travail de budget](#). Vous pouvez aussi nous envoyer un courriel à [yof@otf.ca](mailto:yof@otf.ca)

32. Selon votre Feuille de travail de budget remplie, vous demandez \$ \_\_\_\_\_

## RENSEIGNEMENTS SUR L'ORGANISME MENTOR (OM)

### Nom de l'OM et coordonnées

33. Tous les groupes communautaires doivent accepter de travailler avec un organisme mentor s'ils sont présélectionnés et si leur projet est recommandé pour du financement.

Confirmez que votre groupe accepte de travailler avec un organisme mentor pour la durée de votre subvention.

- OUI  
 NON

Un organisme mentor (OM) est un organisme sans but lucratif ou de bienfaisance constitué en société ou une Première nation qui répond aux critères d'admissibilité de la FTO. Si votre OM est admissible, il agira en tant qu'organisme principal dans le cas où votre demande de financement est approuvée. Cela signifie que votre OM devra conclure un contrat à valeur juridique avec la FTO, qui décrira les conditions de la subvention. Les OM fourniront aux groupes communautaires du soutien administratif, de la gouvernance, une responsabilité financière et du mentorat relatif au projet. On s'attend à ce que les groupes communautaires choisissent leur propre OM. Visitez le site [otf.ca/fr/fpj](http://otf.ca/fr/fpj) pour en apprendre davantage sur le FPJ, ou envoyez un courriel à l'équipe du FPJ à [yof@otf.ca](mailto:yof@otf.ca) pour obtenir plus d'information.

[SI « NON »] : Les groupes communautaires doivent travailler avec un organisme mentor. Communiquez avec nous à [yof@otf.ca](mailto:yof@otf.ca) si vous avez des questions ou des préoccupations concernant cette exigence.

34. Votre groupe a-t-il déterminé un organisme mentor pour ce projet?

(Cochez une seule case.)

- OUI  
 NON

# SUBVENTION EXPÉRIMENTALE D'INNOVATIONS POUR LES JEUNES



[Si « NON »] : Avez-vous besoin d'information ou de soutien pour trouver un organisme mentor? (Cochez une seule case.)

- OUI  
 NON

[Si « OUI »] : Quel est le nom et quelles sont les coordonnées du contact de l'organisme qui a accepté d'être votre organisme mentor?

Nom de l'organisme: \_\_\_\_\_

Coordonnées et poste du contact: \_\_\_\_\_

Téléphone: \_\_\_\_\_

Courriel: \_\_\_\_\_

## Attestations de groupe

35. Si votre projet est approuvé pour du financement, notre groupe acceptera de participer au processus d'évaluation du FPJ dirigé par un partenaire externe.

Tous les bénéficiaires de subvention du FPJ doivent utiliser les outils d'évaluation du FPJ de sorte que nous puissions illustrer de façon beaucoup plus vaste les changements produits partout en Ontario. Notez que nous aiderons tous les bénéficiaires de subvention du FPJ à élaborer un plan d'évaluation qui utilise les méthodes quantitatives (sondages) et/ou les méthodes qualitatives (p. ex. des groupes de discussion). Communiquez avec nous à [yof@otf.ca](mailto:yof@otf.ca) pour en apprendre davantage.

36. Les renseignements contenus dans cette demande ainsi que les autres documents justificatifs sont véridiques, exacts et complets.



## FICHE DE POINTAGE D'ÉVALUATION D'UNE DÉCLARATION D'INTÉRÊT

Le personnel de la FTO utilisera cette fiche de pointage normalisée pour évaluer votre Déclaration d'intérêt (DI). Cette fiche vise à vous orienter dans la rédaction de votre DI.

<b>Aspect d'évaluation 1 : ADMISSIBILITÉ DU GROUPE</b>	
Les leaders du projet reflètent les identités et les expériences des jeunes du FPJ avec lesquels et pour lesquels ils travaillent	OUI NON
Le groupe fonctionne-t-il en tant que groupe dirigé par des jeunes ou partenariat jeunes-adultes?	
Le groupe existe-t-il indépendamment d'un organisme de plus grande taille?	
Le groupe est-il établi en Ontario?	
Le groupe compte-t-il au moins trois membres principaux?	
Le groupe accepte-t-il de travailler avec un organisme mentor (OM)?	
Le groupe est-il un groupe non constitué en société, ou un organisme sans but lucratif constitué en société avec des revenus gérés de façon autonome n'ayant pas excédé 50 000 \$ au cours de chacun des deux derniers exercices?	
<b>Aspect d'évaluation 2 : PERSONNES</b>	
<p><b>Leadership solide des jeunes</b></p> <input type="checkbox"/> Le groupe fonctionne pleinement comme étant soit un groupe dirigé par des jeunes soit un partenariat jeunes-adultes. <input type="checkbox"/> Le groupe démontre qu'il a globalement le bon mélange de connaissances, de compétences et d'expériences pour offrir ce projet.	40 %
<b>Aspect d'évaluation 3 : STRATÉGIE</b>	
<p><b>Établissement du contexte (Enjeu et idée)</b></p> <input type="checkbox"/> Le groupe a entièrement et clairement décrit l'IDÉE qu'il veut expérimenter ou la RECHERCHE qu'il mènera ou encore le travail de STRATÉGIE qu'il dirigera. <input type="checkbox"/> Le besoin, l'enjeu ou la possibilité est lié aux obstacles systémiques auxquels les jeunes du FPJ font face. <input type="checkbox"/> L'idée est une réponse efficace au besoin, à l'enjeu ou à la possibilité que le groupe traite. <input type="checkbox"/> L'idée répond bien au contexte et aux expériences des jeunes que le groupe engage grâce à ce projet.	60 %

## Impact potentiel (Enjeu et impact)

- Les jeunes du FPJ sont les bénéficiaires évidents et directs du projet.
- Les changements que le groupe espère faire peuvent être réalisés grâce à son idée de projet.
- Les changements ou impacts que le groupe espère réaliser sont compatibles avec leur effet prioritaire du FPJ choisi.